

Приказ комитета образования и науки Волгоградской области
от 1 сентября 2016 г. N 93

"Об утверждении Порядка предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания"

Информация об изменениях:

Приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 13 октября 2016 г. N 109 в преамбулу настоящего приказа внесены изменения

См. текст преамбулы в предыдущей редакции

В соответствии с **пунктом 2 статьи 7** Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД и **Законом** Волгоградской области от 10 ноября 2005 г. N 1111-ОД "Об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области" приказываю:

1. Утвердить прилагаемый **Порядок** предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания.

2. Настоящее приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит **официальному опубликованию**.

Председатель комитета образования и науки
Волгоградской области

А.М. Коротков

Информация об изменениях:

Приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 13 октября 2016 г. N 109 настоящий **Порядок** изложен в новой редакции

См. текст Порядка в предыдущей редакции

Порядок

предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания

(утв. **приказом** комитета образования и науки Волгоградской области от 1 сентября 2016 г. N 93)

1. Настоящий **Порядок** предоставления обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания (далее именуется - **Порядок**) разработан в соответствии с **Социальным кодексом** Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД (далее именуется - **Социальный кодекс**) и устанавливает правила предоставления за счет средств областного бюджета мер социальной поддержки обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области в виде частичной компенсации стоимости питания (далее именуется - **меры социальной поддержки**).

2. Получателями мер социальной поддержки являются обучающиеся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области, соответствующие требованиям, указанным в **части 1 статьи 3** и **части 5 статьи 46** **Социального кодекса**.

3. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется муниципальными общеобразовательными организациями Волгоградской области по месту обучения получателя мер социальной поддержки.

4. Меры социальной поддержки предоставляются обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области, указанным в **части 2 статьи 46** Социального кодекса.

5. Размер мер социальной поддержки, а также порядок их индексации определены **Социальным кодексом**.

6. Предоставление мер социальной поддержки осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя) обучающегося о предоставлении мер социальной поддержки (далее именуется - заявление) по форме согласно **приложению** к настоящему Порядку, к которому прилагается один из следующих документов:

а) документ, подтверждающий, что среднедушевой доход семьи ниже **величины прожиточного минимума** в расчете на душу населения по Волгоградской области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (для малоимущей семьи);

б) документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

в) документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у фтизиатра.

Документы, указанные в **подпунктах "а" и "б"** настоящего пункта, не представленные родителями (законными представителями) по собственной инициативе, запрашиваются муниципальной общеобразовательной организацией в порядке межведомственного информационного взаимодействия у органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных органам местного самоуправления организаций и иных организаций в течение 5 рабочих дней со дня обращения родителя (законного представителя) обучающегося муниципальной общеобразовательной организации.

7. Родитель (законный представитель) обучающегося несёт ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки.

8. Документы, указанные в **пункте 6** настоящего Порядка, представляются в муниципальную общеобразовательную организацию по месту учебы получателя мер социальной поддержки и регистрируются в день их представления.

9. Муниципальная общеобразовательная организация рассматривает представленные родителем (законным представителем) и полученные в порядке информационного межведомственного взаимодействия документы, принимает решение о назначении (об отказе в назначении) мер социальной поддержки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации муниципальной общеобразовательной организацией заявления и документов, указанных в **пункте 6** настоящего Порядка.

10. Решение о предоставлении (об отказе представлении) мер социальной поддержки оформляется локальным актом муниципальной общеобразовательной организации. Решение доводится до сведения получателя мер социальной поддержки и его родителя (законного представителя) в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11. Основанием для отказа в предоставлении мер социальной поддержки является:

несоответствие обучающегося требованиям, указанным в **пунктах 2 и 4** настоящего Порядка;

отсутствие сведений, полученных в порядке межведомственного

информационного взаимодействия, являющихся основанием для назначения мер социальной поддержки;

наличие недостоверных сведений в документах, предусмотренных **пунктом 6** настоящего Порядка, представленных по собственной инициативе родителями (законными представителями).

Отказ в назначении мер социальной поддержки может быть обжалован родителем (законным представителем) обучающегося в орган местного самоуправления муниципального района (городского округа) Волгоградской области, осуществляющий управление в сфере образования, и (или) в судебном порядке.

12. Меры социальной поддержки назначаются сроком на один учебный год со дня принятия решения о предоставлении мер социальной поддержки и предоставляются в течение учебного года за период фактического посещения обучающимся муниципальной общеобразовательной организации.

13. Предоставление мер социальной поддержки прекращается по решению руководителя муниципальной общеобразовательной организации в следующих случаях:

выбытие получателя мер социальной поддержки из муниципальной общеобразовательной организации;

установление факта недостоверности представленных сведений;

заявления родителя (законного представителя) обучающегося с отказом от получения мер социальной поддержки.

Предоставление мер социальной поддержки прекращается на следующий день после издания муниципальной общеобразовательной организации соответствующего локального акта.

О принятом решении получатель мер социальной поддержки и его родитель (законный представитель) уведомляются в срок не позднее 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

14. Суммы, на которые меры социальной поддержки представлялись незаконно, подлежат возмещению в добровольном или судебном порядке.

В случае невозврата в добровольном порядке в течение 30 календарных дней суммы, на которую меры социальной поддержки представлялись незаконно, взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Финансирование расходов на предоставление мер социальной поддержки осуществляется за счет и в пределах средств, предусмотренных на эти цели законом Волгоградской области об областном бюджете на текущий год и на плановый период.

Начальник отдела общего образования комитета
образования и науки Волгоградской области

Л.А. Ярославцева

Информация об изменениях:

Приказом комитета образования и науки Волгоградской области от 13 октября 2016 г. N 109 настоящий Порядок дополнен приложением

Приложение
к **Порядку**
предоставления обучающимся
по очной форме обучения
в муниципальных общеобразовательных
организациях Волгоградской области
частичной компенсации стоимости питания

Форма

Руководителю муниципальной
общеобразовательной организации

наименование должности руководителя
муниципальной общеобразовательной
организации

от _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего по адресу: _____
паспортные данные: _____
контактный телефон: _____

Заявление

Прошу Вас предоставить моему сыну (моей дочери) _____

фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, класс обучения
меры социальной поддержки в виде частичной компенсации стоимости
питания по категории в соответствии, (нужное подчеркнуть):

дети из малоимущих семей, имеющих среднедушевой доход, не
превышающий размер **прожиточного минимума** в расчете на душу населения по
Волгоградской области, получающих ежемесячное пособие в центрах
социальной защиты населения;

дети из многодетных семей;

дети, состоящим на учете у фтизиатра, вне зависимости от
среднедушевого дохода семьи ребенка;

учащиеся 1 - 4 классов общеобразовательных организаций,
расположенных на территории городских и сельских поселений.

Я, _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

в соответствии с **Федеральным законом** от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О
персональных данных" даю согласие на обработку и использование
муниципальной общеобразовательной организацией представленных в данном
заявлении персональных данных в целях принятия решения о предоставлении
моему сыну (моей дочери) меры социальной поддержки в виде частичной
компенсации стоимости питания.

Приложение (нужное отметить):

документ, подтверждающий, что среднедушевой доход ниже **величины
прожиточного минимума** в расчете на душу населения по Волгоградской
области, предоставляемый в порядке, определенном комитетом социальной
защиты населения Волгоградской области;

документ, подтверждающий регистрацию семьи в качестве многодетной;

документ, подтверждающий факт постановки обучающегося на учет у
фтизиатра;

отсутствует.

"__" _____ 20__ г.

(подпись заявителя, фамилия, инициалы)

Начальник отдела общего образования комитета
образования и науки Волгоградской области

Л.А. Ярославцева